



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะทันตแพทยศาสตร์



มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ 2567

คำนำ

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านป้องกันและปราบปราม การทุจริต และประพฤติมิชอบมาโดยตลอด รวมถึงการสร้างองค์กรให้มีความโปร่งใสมีคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบภายในคณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งการดำเนินงานขับเคลื่อนการต่อต้านป้องกันและ ปราบปราม การทุจริต ของคณะทันตแพทยศาสตร์นั้น โดยคณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสมีหน้าที่ ในการส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรมของคณะทันตแพทยศาสตร์และร่วมมือในการจัดเตรียมข้อมูลความพร้อมเพื่อเข้ารับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะเพื่อให้ประชาชนทั่วไป สามารถเข้าถึงและร่วมตรวจสอบความโปร่งใสได้ โดยง่ายซึ่งจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2567 คณะทันตแพทยศาสตร์ มีผลคะแนน ITA เท่ากับ 91.59 คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมิน (Rating Score) ระดับผลการประเมิน : ผ่าน

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วย การแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะฯ และการแสดง การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐปี 2567 มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2567 ได้ระดับคะแนน 91.59 คะแนน ระดับผลการประเมิน : ผ่าน

เมื่อพิจารณาตามแบบวัดการรับรู้ ทั้ง 3 ด้าน ประกอบด้วย แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัด การรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ของตัวชี้วัดที่ 9 ข้อมูลพื้นฐาน และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการการทุจริต ได้คะแนนมากที่สุด คือ 100 คะแนนเต็ม ส่วนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน EIT ส่วนที่ 1 ได้คะแนนน้อยที่สุด 71.81 คะแนน ดังแสดงรายละเอียดตามตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของคณะทันตแพทยศาสตร์

ปี พ.ศ. 2567

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	2567
1. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (เก็บข้อมูล 277 คน)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	87.15
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	90.95
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	95.04
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน	76.94
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	80.96
รวมคะแนนที่ได้ (100)		86.21
2. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (เก็บข้อมูล EIT ส่วนที่ 1 จำนวน 419 คน และ EIT ส่วนที่ 2 จำนวน 58 คน)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	93.17
	EIT ส่วนที่ 1	90.25
	EIT ส่วนที่ 2	96.09
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	81.69
	EIT ส่วนที่ 1	80.91
	EIT ส่วนที่ 2	82.46
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	82.40
	EIT ส่วนที่ 1	71.81

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	2567
	EIT ส่วนที่ 2	92.98
	รวมคะแนนที่ได้ (100)	85.75
3. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9 ข้อมูลพื้นฐาน	100
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100
	รวมคะแนนที่ได้ (100)	100
รวมคะแนนถ่วงน้ำหนัก (IIT EIT OIT)		91.59

คณะทันตแพทยศาสตร์ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. กระบวนการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

พิจารณาด้านกระบวนการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน และ ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อ O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พบว่า ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด ข้อ i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด และ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ส่วนที่ 1 ได้คะแนน 79.64 , 83.61 และ 73.92 คะแนน ตามลำดับ ซึ่งได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ประเมิน (85 คะแนน) ดังแสดงรายละเอียดตามตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงผลการประเมินกระบวนการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ของคณะทันต-

แพทยศาสตร์ ปี พ.ศ. 2567

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่			
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	79.64		√

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	83.61		√
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือไม่	98.19	√	
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน			
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา			
ส่วนที่ 1	85.54	√	
ส่วนที่ 2	96.21	√	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน			
ส่วนที่ 1	85.92	√	
ส่วนที่ 2	95.52	√	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่			
ส่วนที่ 1	99.28	√	
ส่วนที่ 2	96.55	√	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน			
ส่วนที่ 1	73.92		√
ส่วนที่ 2	93.21	√	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
O1 โครงสร้าง	100.00	√	
O2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	√	
O3 อำนาจหน้าที่	100.00	√	
O4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	√	

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ			
O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00	√	

2. การให้บริการและระบบ E-Service

พิจารณาด้านการให้บริการและระบบ E-Service ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ข้อ e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O6 Q&A ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ O11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ O12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ O13 E-Service พบว่า ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน (ส่วนที่ 1) และ ข้อ e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ (ส่วนที่ 1) ได้คะแนน 79.45 และ 62.06 คะแนน ตามลำดับ ซึ่งได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ประเมิน (85 คะแนน) ดังแสดงรายละเอียดตามตารางที่ 3

ตารางที่ 3 แสดงผลการประเมินการให้บริการและระบบ E-Service ของคณะทันตแพทยศาสตร์ ปี พ.ศ. 2567

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน			
ส่วนที่ 1	79.45		√
ส่วนที่ 2	94.64	√	
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่			
ส่วนที่ 1	62.06		√
ส่วนที่ 2	91.07	√	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
O6 Q&A	100.00	√	
ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ			
O11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00	√	
O12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00	√	
O13 E-Service	100.00	√	

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

พิจารณาด้านช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 6 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O5 ข่าวประชาสัมพันธ์ พบว่า ข้อ e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย (ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2) ข้อ e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ (ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2) ข้อ e6 เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน (ส่วนที่ 1) ได้คะแนน 78.78, 80.00, 79.81, 79.48 และ 84.14 คะแนน ตามลำดับ ซึ่งได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ประเมิน (85 คะแนน) ดังแสดงรายละเอียดตามตารางที่ 4

ตารางที่ 4 แสดงผลการประเมินช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
ของคณะทันตแพทยศาสตร์ ปี พ.ศ. 2567

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวชี้วัดที่ 6 ประสิทธิภาพการสื่อสาร			
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย			
ส่วนที่ 1	78.78		√
ส่วนที่ 2	80.00		√
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ			
ส่วนที่ 1	79.81		√

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ส่วนที่ 2	79.48		√
e6 เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน			
ส่วนที่ 1	84.14		√
ส่วนที่ 2	87.89	√	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
O5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	√	

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

พิจารณากระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน ข้อ i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด และ i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 65.05 และ 70.97 คะแนน ตามลำดับ ซึ่งได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ประเมิน (85 คะแนน) ดังแสดงรายละเอียดตามตารางที่ 5

ตารางที่ 5 แสดงกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการของคณะทันตแพทยศาสตร์ ปี พ.ศ. 2567

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน			
i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	65.05		√
i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	94.80	√	
i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	70.97		√

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

พิจารณาด้านกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อ 07 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อ 08 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี ข้อ 09 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี และตัวชี้วัดที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า ด้านกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ทุก ๆ ตัวชี้วัด ผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังแสดงรายละเอียดตามตารางที่ 6

ตารางที่ 5 แสดงกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ของคณะทันต-

แพทยศาสตร์ ปี พ.ศ. 2567

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ			
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	87.15	√	
i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	94.73	√	
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือ การจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	90.97	√	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ			
07 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	√	
08 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00	√	
09 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00	√	
ตัวชี้วัดที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง			
014 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	√	
015 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	√	
016 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	√	
017 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00	√	

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

พิจารณาด้านกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ และ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พบว่า ด้านกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ทุก ๆ ตัวชี้วัด ผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังแสดงรายละเอียดตามตารางที่ 7

ตารางที่ 7 แสดงกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ของคณะทันต-แพทยศาสตร์ ปี พ.ศ. 2567

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ			
i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	93.14	√	
i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็น การทุจริตหรือประพฤติ มิชอบ มากน้อยเพียงใด	96.32	√	
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	95.67	√	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
O18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	√	
O19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00	√	
O20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	√	
O21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00	√	

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

พิจารณาด้านกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และตัวชี้วัดย่อย 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พบว่า ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ปัญหาการทุจริต ข้อ i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด และ ข้อ i15

ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด
ได้คะแนน 79.78 และ 76.32 คะแนน ตามลำดับ ซึ่งได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ประเมิน (85 คะแนน) ดังแสดงรายละเอียด
ตามตารางที่ 8

ตารางที่ 8 แสดงกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานของคณะทันตแพทยศาสตร์
ปี พ.ศ. 2567

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ปัญหการทุจริต			
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการ แก้ไขปัญหการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	86.79	√	
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิ ชอบได้ มากน้อยเพียงใด	79.78		√
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	76.32		√
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส			
O22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	100.00	√	
O23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	√	
O24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	√	
O25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	√	
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต			
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตใน ประเด็นสินบน			
O26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่	100.00	√	
O27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	√	

หัวข้อ	ผลการประเมินปี 2567		
	คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
O28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	✓	
O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00	✓	
O31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและการประพฤตินิชอบประจำปี	100.00	✓	
ตัวชี้วัดย่อย 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	100.00		
O32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	✓	
O33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	✓	
O34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	✓	
O35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	✓	

จากการวิเคราะห์การประเมิน ITA วิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน การปฏิบัติงานได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดหลักธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้ หน่วยงานบรรลุตามเป้าหมาย ดังนั้นคณะฯ จึงได้กำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการ บริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ การใช้งบประมาณจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณรวมถึงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และการรายงาน ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุทุกเดือน กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบ การจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณทุกรอบ 6 เดือน และคณะฯ ได้กำหนดกิจกรรมมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยการจัดทำวิดีโอคลิปเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ การ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของคณะฯ การเฝ้าระวังรายงานพบเห็นการทุจริตไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต จำนวน 3 ช่อง ดังนี้ 1) ทางเว็บไซต์หัวข้อ รายงานอุบัติการณ์และความเสี่ยง 2) แจ้งผ่านช่องทางการทุจริต และรายงานไปยังผู้บังคับบัญชา 3) ใส่กล่องรับเรื่องร้องเรียนถึงคนบตีโดยตรง ซึ่ง การให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต โดยคณะฯ ยืนยันในหลักการคุ้มครองพยานและจะไม่เปิดเผยข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสต่อผู้ถูกกล่าวหาและผลการตรวจสอบจะถูกนำไปพัฒนาการทำงานป้องกันการทุจริต

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ 2568

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

หัวข้อ	มาตรการโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	1 จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือแนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ รวมทั้งกำหนดมาตรการ บริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณการและความสามารถ	1. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการได้รับทราบ 2. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบที่อาจเกิดขึ้น	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	คณะกรรมการ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน
	2. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานมีการมอบทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือเป็นสินน้ำใจ	1. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่และประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการได้รับทราบ 2. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบที่อาจเกิดขึ้น 3. สืบหาความพึงพอใจในการให้บริการเพื่อนำไปพัฒนาให้บริการให้ดีขึ้น	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	คณะกรรมการ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน
	3. ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการ	1. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน 2. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	คณะกรรมการ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน

หัวข้อ	มาตรการโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. การให้บริการและระบบ E-Service	1. จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการและพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป 2. พัฒนาให้มีระบบ E-Service เป็นของตัวเอง 3. เพิ่มช่องทางบริการประชาชน	1. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้มาใช้บริการ 2. จัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ 3. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ 4. สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการเพื่อนำไปพัฒนาการให้บริการดียิ่งขึ้น	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	คณะกรรมการ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	1. พัฒนารูปแบบการเข้าถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพิ่มช่องทางการติดต่อให้มากขึ้น เช่น ช่องทาง Facebook, Line ฯลฯ 2. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	1. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ภายในหน่วยงาน 2. การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการค้าเงินงานและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ 3. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางผ่านช่องทาง ที่หลากหลาย เช่น สื่อ Social Media หรือประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ/ที่ทำการ 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	คณะกรรมการ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน

หัวข้อ	มาตรการโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
		ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยจัดให้มี มาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น สื่อ Social Media หรือ ประชาสัมพันธ์ ณ จุด ให้บริการ/ที่ทำการ		
4. กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ รวมถึงการ เบิกจ่าย งบประมาณอย่างเปิดเผยและมีการตรวจสอบทุก หน่วยงาน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ 2. พัฒนาระบบการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานอย่างเป็นระบบ	1. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ จัดทำแผนการดังกล่าว 2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีรวมทั้งปรับปรุงแนวทางการใช้ ทรัพย์สินและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ ประชาชนได้ทราบ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	คณะกรรมการ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน
5. กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	1. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้ บุคลากร ภายใน หน่วยงานทราบ และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้า ไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการจัดทำงบประมาณ 2. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	1. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง 2. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ 3. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัด จ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน หรือสื่อออนไลน์	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	คณะกรรมการ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจ และ การบริหารงานบุคคล	1. ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียด ของตำแหน่ง งาน (Job Description) และเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัวหรือ ทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	1. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือ แผนการบริหาร ทรัพยากร บุคคล เช่น การ สรรหาและบรรจุแต่งตั้งพนักงานแทนตำแหน่ง ว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการ ทบทวนภารกิจ รวมถึงการดำเนินการตาม	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	คณะกรรมการ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน

หัวข้อ	มาตรการโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
		แผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม/รับทุนการศึกษา 2. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่ เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร 3. แจกเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูล รายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน 4. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่การใช้อำนาจหน้าที่/บทบาทหน้าที่ของบุคลากรในการปฏิบัติงาน		
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	1. จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตาม ตรวจสอบ พฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจน และ เปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ จัดทำมาตรการ ดำเนินการจัดการความเสี่ยง การทุจริตประจำปี จัดให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส 2. ผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทาง การแจ้งข้อมูลหรือการ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	1. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต มีการกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานและเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ 2. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต 3. การขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำ มาตรฐานทางจริยธรรม Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ 4. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	คณะกรรมการ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน

หัวข้อ	มาตรการโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
		5. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องผู้แจ้งเบาะแสผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น สื่อ Social Media หรือประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ/ที่ทำการ		



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะทันตแพทยศาสตร์



จัดทำโดย หน่วยตรวจสอบภายใน งานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน

คณะทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล
เลขที่ 6 ถนนโยธี เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ 10400

