



ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทนักวิจัยมืออาชีพ
พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีนโยบายสนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการและมุ่งสู่ความเป็นสถาบันชั้นนำทางทันตแพทยศาสตร์ด้านการวิจัย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนักวิจัยที่มีความสามารถและมีผลงานวิจัยที่เป็นที่ประจักษ์ ให้สามารถสร้างผลงานวิจัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และมุ่งเน้นเป้าหมายการพัฒนางานวิจัยเชิงคุณภาพและผลักดันให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติให้มากขึ้น และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดลและของประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖.๕ แห่งประกาศ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย และหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๖ คมนบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ไว้ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิก ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทนักวิจัยมืออาชีพ พ.ศ.๒๕๖๐ ฉบับลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐

๒. ในประกาศนี้

- | | |
|----------------------|--|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายถึง มหาวิทยาลัยมหิดล |
| “คณะ” | หมายถึง คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| “คณบดี” | หมายถึง คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| “คณะกรรมการ” | หมายถึง คณะกรรมการบริหารและพัฒนางานวิจัยประจำคณะ |
| “ทุนอุดหนุนการวิจัย” | หมายถึง ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทนักวิจัยมืออาชีพ |

๓. ให้คณบดี แต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า คณะกรรมการบริหารและพัฒนางานวิจัยประจำคณะ โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการวิจัยและจัดสรรทุนอุดหนุนเพื่อนำเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการวิจัย

- ๔.๑) ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์
- ๔.๒) ความคิดริเริ่มด้านวิชาการ
- ๔.๓) ขั้นตอนและวิธีการวิจัย
- ๔.๔) ความเป็นไปได้ของโครงการวิจัย
- ๔.๕) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- ๔.๖) ความถนัดหรือประสบการณ์ของผู้วิจัยและความสอดคล้องของโครงการวิจัย

๕. คุณสมบัติของผู้ที่ประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

- ๕.๑) เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลา
- ๕.๒) ต้องไม่ใช่ผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และหลักฐานการตีพิมพ์ ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย จากคณะ

๕.๓) ในกรณีที่ยังติดค้างการส่งสำเนาผลงานตีพิมพ์ แต่หากส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (พร้อมบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) พร้อมรายการค่าใช้จ่าย และส่งบทความวิชาการ (Manuscript) พร้อมหลักฐานการ Submit เพื่อตีพิมพ์แล้ว และปฏิบัติตามเงื่อนไขการขอทุนอุดหนุนการวิจัย จะยังสามารถขอรับทุนใหม่ได้อีกไม่เกิน ๑ ทุน

๕.๔) ต้องเคยเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) ในผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูล Pubmed, Scopus หรือ ISI ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ในระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ ของผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยและไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาวิทยานิพนธ์

๕.๕) ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานมาด้วยดี มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่อยู่ในระหว่างสอบสวนทางวินัยหรือเคยได้รับโทษทางวินัยมาก่อน

๕.๖) โครงการวิจัยที่จะเสนอเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องเป็นโครงการวิจัยที่มีได้จัดทำขึ้นเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ ของผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยและไม่เป็นโครงการวิจัยที่อยู่ในระหว่างการรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนอื่นในขณะที่ขอรับทุน

๕.๗) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

๖. การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย

๖.๑) คณะจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ของคณะ เพื่อเป็นเงินทุนตามประกาศนียบัตร ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยจัดสรรทุนละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ระยะเวลาการขอทุนไม่เกิน ๒ ปี ส่งผลงานไม่เกิน ๓ ปี นับแต่วันที่อนุมัติทุน

๖.๒) คณะสนับสนุน คำว่า.../๓-

๖.๒) คณะสนับสนุน คำว่าสัตววิทยาศาสตร์ คำว่าสัตวสำนักงาน คำใช้สอย (คำจ้างเหมาบริการ) และคำใช้สอยตามความจำเป็นและเหมาะสมของโครงการ (คณะไม่สนับสนุนค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย ค่าตีพิมพ์ ค่าตรวจภาษา และค่าครุภัณฑ์)

๖.๓) ทุนนี้ไม่สนับสนุนให้จ้างผู้ช่วยวิจัย หากในกรณีเป็นโครงการวิจัยที่เก็บข้อมูลภาคสนามให้เป็นลักษณะจ้างเหมาเป็นครั้งๆ ไป

๖.๔) ผู้ได้รับจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องทำสัญญาการได้รับทุนเพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๗. ขั้นตอนการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย

๗.๑) ให้รองคณบดีฝ่ายวิจัย หรือประธานคณะกรรมการ เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะกรรมการบริหารและพัฒนางานวิจัย จำนวน ๒ ท่าน เพื่อดำเนินการพิจารณาประเมินโครงการวิจัย

๗.๒) คณะกรรมการบริหารและพัฒนางานวิจัยประจำคณะ เป็นผู้พิจารณาตามความเห็นชอบของผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อจัดสรรเงินทุน

๗.๓) ให้รองคณบดีฝ่ายวิจัย หรือประธานคณะกรรมการ เสนอผลการพิจารณาต่อคณบดี เพื่อพิจารณาลงนามอนุมัติ

๗.๔) คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารและพัฒนางานวิจัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงแก้ไขโครงการวิจัย การยุติการวิจัย และระงับการให้ทุน

๘. การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ให้ดำเนินการเบิกจ่าย ๒ งวด ดังนี้

งวดที่หนึ่ง ร้อยละ ๘๐ จะจ่ายให้เมื่อโครงการวิจัยได้รับการอนุมัติ

งวดที่สอง ร้อยละ ๒๐ จะจ่ายให้เมื่อส่งสำเนาผลงานตีพิมพ์หรือหลักฐานการตีพิมพ์และรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (พร้อมบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) พร้อมรายการค่าใช้จ่ายและบันทึกการใช้เงินทุนอุดหนุนการวิจัยและคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ

๙. การเสนอรายงานผลการวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องเสนอต่อคณะกรรมการในลักษณะ ดังนี้

๙.๑) ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (พร้อมบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) พร้อมรายงานแสดงการใช้จ่ายตลอดโครงการวิจัย ตามแบบ MU/DT: 03 ในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด เมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัยตามเวลาที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย

๙.๒) ส่งสำเนาผลงานตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI ค่าควอไทล์อันดับหนึ่ง (Quartile ๑) อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยผู้ได้รับทุนจะต้องเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เท่านั้น

ทั้งนี้ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (พร้อมบทความย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) หรือ ผลงานการวิจัยที่ตีพิมพ์แล้วทุกฉบับ ให้ระบุข้อความเป็นกิตติกรรมประกาศเป็นภาษาไทยว่า “โครงการวิจัย ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี พ.ศ.” หรือ ภาษาอังกฤษว่า “Supported by Mahidol University Faculty of Dentistry Grant (year)” ทั้งนี้ หากมิได้ระบุกิตติกรรมประกาศตามรายละเอียดข้างต้น ผู้ให้ทุนขอสงวนสิทธิ์ในการอนุมัติเงินทุนงวดสุดท้าย

๙.๓) การขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัยและขอขยายระยะเวลาการใช้เงิน จะขอขยายได้ไม่เกิน ๒ ครั้งๆ ละไม่เกิน ๖ เดือน โดยส่งหนังสือขออนุมัติพร้อมรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย จำนวน ๑ ชุด เสนอต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ก่อนครบระยะเวลาที่กำหนด

๑๐. วิธีการสมัคร เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

๑๐.๑) ผู้ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย จะต้องยื่นแบบเสนอโครงการวิจัยของคณะ ตามแบบเสนอโครงการวิจัย (แบบ วจท.๕) ในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด เพื่อคณะกรรมการบริหารและพัฒนางานวิจัยจะพิจารณาจัดสรรเงินทุน

๑๐.๒) แนบหลักฐานสำเนาผลงานตีพิมพ์ที่เป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูล Pubmed, Scopus หรือ ISI ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ในระยะเวลา ๓ ปี ย้อนหลัง

๑๐.๓) โครงการวิจัยต้องส่งแบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพ ของคณะฯ พร้อมแนบหนังสือรับรองจากคณะกรรมการระดับคณะหรือระดับมหาวิทยาลัย หากมีการทดลองในคน หรือการใช้สัตว์ทดลอง หรือมีการทดลองทางพันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพให้แนบหนังสือรับรองจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมาด้วย

๑๐.๔) การรับสมัคร ผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยสามารถส่งแบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยได้ตลอดทั้งปี

๑๐.๕) ผู้ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยให้ส่งแบบเสนอโครงการวิจัยในรูปแบบเอกสารตามข้อ ๑๐.๑- ๑๐.๓ และรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (File word) ส่งมายังหน่วยบริหารจัดการการวิจัย สำนักงานการวิจัย อาคารปฏิบัติการและวิจัย อาคาร ๔ ชั้น ๗ และสามารถ download แบบฟอร์มได้จาก <https://dt.mahidol.ac.th/th/สำนักงานการวิจัย/แหล่งทุนวิจัย/ทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้คณะ/> หากมีข้อสงสัยในการปฏิบัติ ติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หน่วยบริหารจัดการการวิจัย เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๐-๗๖๒๑ เบอร์โทรสาร ๐๒-๒๐๐-๗๖๔๘

๑๑. เงินทุนอุดหนุนการวิจัย ที่หัวหน้าโครงการวิจัยได้รับก่อนที่ประกาศนี้บังคับใช้ ให้ปฏิบัติตามประกาศฉบับเดิมตามระยะเวลาที่เหมาะสม หรือจนกว่าจะสิ้นสุดโครงการวิจัย แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ ปีหลังจากที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้

๑๒. หลักเกณฑ์และรายละเอียดอื่น ๆ นอกเหนือที่กำหนดในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามประกาศ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนอุดหนุน การวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๓. การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยดังกล่าวให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๔. ให้คณบดี มีอำนาจเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ประกาศนี้ ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์คลินิก ดร.นายแพทย์ ทันตแพทย์ศิริชัย เกียรติถาวรเจริญ)

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล