

## แบบประวัติส่วนตัว

1. ชื่อ-สกุล ภาษาไทย นางสาวบุญพิทักษ์ ดอกกุหลาบ

ภาษาอังกฤษ Miss Boonpitak Dokkularb

2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

3. หน่วยงานและสถานที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวก

สังกัด หน่วยประยุกต์วิจัยเชิงพาณิชย์ งานประยุกต์ผลงานวิจัย สำนักงานการวิจัย

ที่อยู่ติดต่อ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 6 ถนนโยธี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

หมายเลขโทรศัพท์ 02-200-7629 หมายเลขโทรสาร -

E-mail : [boonpitak.dok@mahidol.ac.th](mailto:boonpitak.dok@mahidol.ac.th)

4. ประวัติการศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

| คุณวุฒิ/สาขา                         | ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ | ชื่อสถานศึกษาและประเทศ     |
|--------------------------------------|-------------------|----------------------------|
| วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ | พ.ศ. 2561         | มหาวิทยาลัยมหิดล ประเทศไทย |

5. ประวัติการทำงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป.....

เมื่อวันที่...16...เดือน...ตุลาคม..พ.ศ....2562.... รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน....-...ปี.....6....เดือน

ตำแหน่งอื่นๆ (เช่นเป็นกรรมการ หรือตำแหน่งอื่นๆ ที่ภาคภูมิใจ ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานที่รับผิดชอบ)

N/A

6. ผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่

1. คู่มือปฏิบัติงาน/ คู่มือปฏิบัติการ

N/A

2. งานวิเคราะห์ / สังเคราะห์

N/A

3. ผลงานวิจัย

N/A