



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง แนวปฏิบัติในการสมัครขอทุนและรับทุนอุดหนุนการวิจัย
จากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงนโยบายการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสม โปร่งใส และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในข้อ 11 (1) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2560 อธิการบดีจึงวางแนวปฏิบัติในการสมัครขอทุนและรับทุนอุดหนุนการวิจัย ไว้ดังนี้

1. ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอทุนสนับสนุนโครงการวิจัย พ.ศ. 2558 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

2. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัยหรือผู้อำนวยการแผนงานหรือหัวหน้าโครงการย่อยที่สมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย และเงินงบประมาณแผ่นดิน.

2.1) ต้องอายุไม่เกิน 60 ปี นับถึงวันยื่นขอรับทุน ยกเว้นทุนสนับสนุนนักวิจัยที่เลี้ยง และทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก กรณีที่ได้รับทุนแล้ว และช่วงเวลาการรับทุนคาบเกี่ยวกับช่วงเวลาหัวหน้าโครงการ อายุ 60 ปี ให้หัวหน้าโครงการแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการใหม่

2.2) ไม่เป็นผู้ติดค้างงานวิจัยที่ได้รับทุนของมหาวิทยาลัย โดยนับย้อนหลังไป 3 ปีงบประมาณจากปีที่เสนอขอทุน ไม่ว่าจะเป็นทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย ทุนเงินงบประมาณแผ่นดิน และทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้การติดค้างงานวิจัย หมายถึง

- ไม่ส่งรายงานความก้าวหน้า และรายงานฉบับสมบูรณ์
- โครงการที่ส่งรายงานผลการวิจัย และมีผลประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว ผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าที่ระบุในข้อเสนอโครงการวิจัย โดยไม่มีเหตุผลอันควร
- ภาพรวมของผลงานที่ผ่านมา (Track record) ที่ขาดวินัยของการเป็นนักวิจัย หรือผู้อำนวยการแผนงานที่ดี

3. นักวิจัยที่เป็นผู้อำนวยการแผนงาน จะต้องเป็นหัวหน้าโครงการย่อย (Principle Investigator) ไม่เกิน 1 โครงการ

4. แผนงานวิจัย จะต้องประกอบด้วยโครงการย่อยอย่างน้อย 2 โครงการขึ้นไป และต้องมีการบูรณาการร่วมกัน และผู้อำนวยการแผนงานสามารถเป็นหัวหน้าโครงการย่อยได้เพียง 1 โครงการ


5. นักวิจัยต้องไม่เสนอขอทุนมากกว่า 1 โครงการจากแหล่งทุนเดียวกัน และมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนโครงการที่นักวิจัยเป็นหัวหน้าโครงการ (Principle Investigator) เพียงโครงการเดียวจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยหรือเงินงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัย

6. ในระหว่างสมัครขอทุน นักวิจัยต้องไม่อยู่ระหว่างการยื่นเรื่องเพื่อลาศึกษาต่อ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ในโครงการ Talent Mobility รวมถึงไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

7. การรับทุนสนับสนุนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้มหาวิทยาลัย และแหล่งทุนภายนอก
 - 7.1) เมื่อนักวิจัยได้รับแจ้งให้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว ให้นักวิจัยดำเนินการปรับรายละเอียดค่าใช้จ่ายในกรอบวงเงินที่ได้รับทุน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 3 ชุด
 - 7.2) การตั้งรายละเอียดค่าใช้จ่ายหรือการจ้างผู้ช่วยวิจัยในโครงการวิจัย จะต้องไม่มีประเด็นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ส่วนตัวและความสัมพันธ์ทางครอบครัวของนักวิจัยเพื่อเอื้อผลประโยชน์ต่อกัน
 - 7.3) นักวิจัยจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้า เมื่อครบ 6 เดือน จำนวน 3 ชุด และเมื่อสิ้นสุดโครงการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 ชุด สำหรับแหล่งทุนภายนอกให้เป็นไปตามเงื่อนไขของแหล่งทุน
8. หากหัวหน้าโครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงโครงการวิจัย การขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัย หรือรายละเอียดอื่นใดที่เป็นสาระสำคัญในโครงการ การขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้เสนออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายอนุมัติ กรณีการเปลี่ยนแปลงรายการการใช้เงินที่ได้รับความเห็นชอบจากแหล่งทุนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2560 และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง กำหนดวงเงินกำหนดการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2560
9. กรณีสิ้นสุดโครงการวิจัยแล้ว ปรากฏว่ามีเงินทุนวิจัยคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคารให้หัวหน้าโครงการวิจัยหรือหน่วยงานบริหารงานวิจัยทำการปิดบัญชีโครงการวิจัยและนำส่งเงินทุนวิจัยคงเหลือพร้อมสรุปรายงานการเงินส่งมหาวิทยาลัยหรือแหล่งทุนต่อไป
10. กรณีขอยุติโครงการหรือยกเลิกโครงการวิจัย แบ่งเป็น 2 กรณี
 - 10.1) กรณียังไม่ได้เริ่มดำเนินการ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยส่งคืนเงินทุนวิจัยทั้งหมดที่ได้รับไปยังมหาวิทยาลัย ภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้รับยุติทุนจากมหาวิทยาลัยมหิดล
 - 10.2) กรณีที่มีการดำเนินงานวิจัยไปบางส่วนแล้ว ให้หัวหน้าโครงการวิจัยส่งคืนเงินทุนวิจัยส่วนที่เหลือจ่าย สรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน พร้อมรายงานผลการวิจัยที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ไปยังมหาวิทยาลัย ภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ยุติทุนจากมหาวิทยาลัย
11. มหาวิทยาลัยอาจยุติโครงการวิจัยที่ได้รับทุน ในกรณีที่ผลการดำเนินงานของโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ หรือหัวหน้าโครงการวิจัยไม่ปฏิบัติตามสัญญารับทุน
12. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อประกาศนี้ ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและคำสั่งของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560


(ศาสตราจารย์คลินิกนายแพทย์อุดม คชินทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล